

Lic. Ernesto Salvador Flores Jerez  
 Director General  
 Dirección General de Desarrollo Cultural  
 Ministerio de Cultura y Deportes  
 Su despacho.

Estimado señor Director General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

|                                                   |                                      |                      |                          |
|---------------------------------------------------|--------------------------------------|----------------------|--------------------------|
| Nombre completo del Contratista:                  | Romulo Fernando Soto Sampuel         | CUI:                 | 1599 53820 0108          |
| Número de contrato:                               | 029-036-2025-DGDC-MCD                | Acuerdo Ministerial: | 13-2025                  |
| Servicios (Técnicos o Profesionales):             | Técnicos                             | Nit del Contratista: | 9707336                  |
| Número de Factura:                                | 2485995724                           | Serie:               | 57F2F265                 |
| Honorarios Mensuales:                             | Q5,000.00                            | Período del Informe: | Mes de mayo 2025         |
| Monto Total del Contrato                          | Q44,838.71                           | Plazo del Contrato:  | 02/01/2025 al 30/09/2025 |
| Unidad Administrativa donde presta los servicios: | Dirección de Participación Ciudadana |                      |                          |

Objetivos del Contrato:

"El CONTRATISTA" se compromete a prestar sus Servicios Técnicos para la Dirección de Participación Ciudadana de la Dirección General de Desarrollo Cultural del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación, diligencia y con arreglo a los principios de la ética y probidad, en la prestación de Servicios, que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas. (según Clausula de contrato: TERCERA).

Desarrollo Ordenado de Actividades:

- Apoyé en la elaboración y planificación de las capacitaciones y cursos de Dibujo y Pintura del Programa de Desarrollo Cultural y Artístico en el Parque de la Paz "Carlos 'El Pescadito' Ruiz".
- Apoyé en la elaboración de un cronograma para las capacitaciones y cursos de Dibujo y Pintura del Programa de Desarrollo Cultural y Artístico en el Parque de la Paz "Carlos 'El Pescadito' Ruiz".
- Apoyé en la realización de capacitaciones y cursos de Dibujo y Pintura del Programa de Desarrollo Cultural y Artístico en el Parque de la Paz "Carlos 'El Pescadito' Ruiz".
- Apoyé en elaborar propuestas de bocetos para murales cuando sean solicitadas.
- Apoyé en elaborar informes de resultados cuando sean solicitados por las Autoridades Superiores.

Romulo Fernando Soto Sampuel  
 Nombre Completo del Contratista

Firma de Contratista

Licda. Karen Vanessa Contreras Chinchilla  
 Nombre de la Autoridad que Evalua los Servicios  
 (según Clausula de contrato: Décima Primera)

Firma y sello de la Autoridad que Evalua los Servicios  
 (según Clausula de contrato: Décima Primera)

Licda. Karen Vanessa Contreras Chinchilla  
 Directora de Participación Ciudadana  
 Dirección General de Desarrollo Cultural  
 MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES

